



28 Febbraio 2024

Circolare numero 378

Individuazione personale soprannumerario – mobilità a.s. 2024-25

Con la pubblicazione delle O.M. n. 30 e O.M. n. 31 del 23.2.2024 sulla mobilità del personale docente, educativo e A.T.A. per l'a.s. 2024-25, si rende necessario sollecitare la redazione delle graduatorie interne d'Istituto per l'individuazione di eventuale personale soprannumerario.

Si trasmette, pertanto, copie delle tabelle per l'aggiornamento dei dati relativi alle graduatorie interne di Istituto, con l'invito rivolto a tutto il personale docente e ATA (con contratto a T.I.) a presentare **tassativamente** all'indirizzo liis00900c@istruzione.it nel rispetto delle scadenze sotto date:

Personale docente: entro **mercoledì 6 marzo 2024** Personale ATA: entro **mercoledì 13 marzo 2024**

Si comunica inoltre a tutto il personale docente e ATA a tempo indeterminato che si procederà all'aggiornamento

delle graduatorie interne con le seguenti modalità:

Docenti/ATA già titolari e valutati da questo istituto in precedenti graduatorie.

I docenti/ATA già titolari nello scorso anno scolastico **sono tenuti** a comunicare solo eventuali variazioni, quali:

Il conseguimento di nuovi titoli valutabili; Nuove esigenze di famiglia: nascite, raggiungimento, entro il 31.12.2024, del 6° o del 18° anno di età dei figli, eventuale dichiarazione L.104/92.

In assenza di comunicazioni entro i termini di scadenza suindicati, si provvederà ad aggiornare d'ufficio il punteggio dello scorso anno scolastico aggiungendo i punti relativi al ruolo e alla continuità.

In ogni caso tutti i docenti/ATA già titolari in questo istituto nei precedenti anni scolastici sono tenuti a compilare l'allegato "TITOLARITA".

Docenti/ATA in ingresso in questo istituto a partire dal corrente anno scolastico

I docenti/ATA in ingresso nel nostro istituto dall'1.9.2023, compresi i docenti con incarico triennale e i neo-immessi in ruolo, sono invitati a compilare la scheda di valutazione titoli e la dichiarazione personale che, debitamente compilate e firmate, devono essere riconsegnate all'ufficio personale della segreteria **entro e non oltre il giorno 6 marzo 2024 per i docenti e entro e non oltre il 13 marzo 2024 per il personale ATA.**

Nei casi di mancato rispetto dei termini per la presentazione delle rispettive istanze, l'aggiornamento dei dati avverrà d'ufficio per effetto di quanto a conoscenza dell'ufficio di segreteria.

Ogni istanza inviata dovrà avere come oggetto: Graduatoria interna di istituto_cognome e nome.

All.: dichiarazione cumulativa-docenti

SCHEDA INDIVIDUAZIONE ATA-SOPRANNUMERARI

SCHEDA-INDIVIDUAZIONE-DOCENTI-SOPRANNUMERARI

TITOLARITA'

Richiesta esclusione-graduatorie di istituto